

Kodeks Postępowania

Grudzień 2024

“Uczciwość zależy
od nas!”





Kodeks Postępowania Sonepar

Jako pracownicy Sonepar musimy przestrzegać zasad uczciwości, transparentności i etyki we wszystkich naszych działaniach.

Niniejszy Kodeks Postępowania stanowi podstawę wszystkich kwestii związanych z zasadami uczciwości w Grupie. Został opracowany, by wyznaczać priorytety naszych decyzji i zachowań, zgodnie z celami i wartościami Sonepar. Ma on zastosowanie do wszystkich, bez wyjątku, wszędzie i obejmuje wszystkie nasze działania w każdym kraju, w którym prowadzimy działalność.

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do przeczytania, zaakceptowania i przestrzegania zasad określonych w niniejszym Kodeksie Postępowania. Aby potwierdzić swoje zobowiązanie, każdy pracownik musi poświadczyć zapoznanie się z tym dokumentem.



Więcej informacji
na naszej stronie:

www.sonepar.com/en/commitments/compliance-and-integrity



Wprowadzenie	Nasze Standardy jako Pracodawcy	Nasze Standardy Biznesowe	Nasze Standardy jako Członka Społeczności	Kultura pracy i przydatne linki	1
Słowo wstępne Prezesa Zarządu					2
Kim jesteśmy					3
Nasz Cel					4
Nasze Wartości					5
Uczciwość zależy od nas!					6
Nasze Standardy jako Pracodawcy					8
Priorytet zdrowia i bezpieczeństwa					10
Prawa człowieka					11
Promowanie różnorodności i integracji					12
Zapewnienie szacunku w miejscu pracy					13
Ochrona wizerunku w mediach społecznościowych					14
Prywatność i cyberbezpieczeństwo					16
Ochrona aktywów					17
Nasze Standardy Biznesowe					18
Zwalczanie korupcji, przekupstwa i płatnej protekcji					20
Postępowanie z prezentami, zaproszeniami i wydatkami w podróży					22
Zapobieganie konfliktom interesów					24
Zapobieganie oszustwom					25
Wspieranie uczciwej konkurencji					26
Ochrona poufnych i wrażliwych danych					27
Wybór Partnerów Biznesowych					28
Nasze Standardy jako Członka Społeczności					30
Ochrona środowiska					32
Działanie na rzecz lokalnych społeczności					33
Zasady dotyczące wspierania działalności politycznej i lobbingu					34
Przestrzeganie zasad kontroli eksportu i sankcji handlowych					35
Przeciwdziałanie praniu pieniędzy					36
Dokładna sprawozdawczość podatkowa i finansowa					37
Kultura pracy i przydatne linki					38
Podejmowanie właściwych decyzji					38
Zgłaszanie nieprawidłowości					39
Kontakt i przydatne linki					40



“Uczciwość zależy od nas.”

Philippe Delpech, Stały Przedstawiciel Colam Entreprendre, Prezes Zarządu

W Sonepar wierzymy, że uczciwość jest fundamentem naszego długofalowego sukcesu. Jako światowy lider dystrybucji materiałów elektrycznych, rozwiązań i powiązanych usług z zakresu elektrotechniki, zobowiązujemy się do przestrzegania najwyższych standardów etycznych, społecznych i środowiskowych. Przy podejmowaniu każdej decyzji kierujemy się naszym celem: Zapewnienie Postępu dla Przyszłych Pokoleń - gwarantując, że pozostaniemy wierni naszym wartościom bez względu na okoliczności.

Nasz Kodeks Postępowania odzwierciedla zaangażowanie Grupy w zapobieganie i zwalczanie korupcji, integrując wnioski z naszego mapowania ryzyka korupcji i płatnej protekcji. Uwzględnia on również wpływ naszych działań zarówno na naszą organizację, jak i środowisko zewnętrzne, zgodnie z naszą oceną podwójnej istotności. Opracowując niniejszy Kodeks, korzystaliśmy z do-

świadczenia Grupy, a także z najlepszych praktyk innych wiodących firm.

Takie podejście gwarantuje, że nasz Kodeks Postępowania jest dostosowany do realiów prowadzonej przez nas działalności i zgodny z wysokimi standardami branżowymi, wzmacniając tym samym naszą kulturę uczciwości i przejrzystości.

Kodeks Postępowania stanowi podstawę naszej globalnej strategii, określając zasady i wartości, których wszyscy pracownicy muszą przestrzegać w swojej codziennej pracy. Określa nasze wspólne zobowiązanie do uczciwego działania, przestrzegania prawa i promowania środowiska pracy opartego na szacunku i integracji.

W Sonepar zbudowaliśmy kulturę organizacyjną opartą na szacunku, elastyczności i ścisłej współpracy z naszymi klientami.

Niniejszy Kodeks odzwierciedla te wartości, wzmacniając naszą wspólną odpowiedzialność za ich przestrzeganie w całej naszej globalnej organizacji.

Od każdego pracownika, na każdym szczeblu organizacji, oczekuje się znajomości i stosowania zasad określonych w niniejszym Kodeksie. Dzięki temu zyskujemy zaufanie naszych klientów, partnerów i społeczności na całym świecie.

Zalecamy zachowanie czujności i zgłaszanie wszelkich podejrzeń dotyczących zachowania niezgodnego z Kodeksem Postępowania. Nasz wspólny sukces zależy od naszej zdolności do przestrzegania najwyższych standardów etyki biznesu.

**We are Sonepar,
Powered by Difference**

Kim jesteśmy

Sonepar to niezależna firma rodzinna, która zajmuje pozycję lidera na światowym rynku dystrybucji B2B produktów i rozwiązań elektrotechnicznych oraz powiązanych usług.

Nasz Cel

W Sonepar wierzymy, że postęp napędza świat i sprawia, że życie staje się lepsze. Każdego dnia, poprzez naszą działalność, nasze wartości i relacje, które tworzymy, angażujemy się w pracę na rzecz przyszłych pokoleń. To dla ich przyszłości zapewniamy postęp.

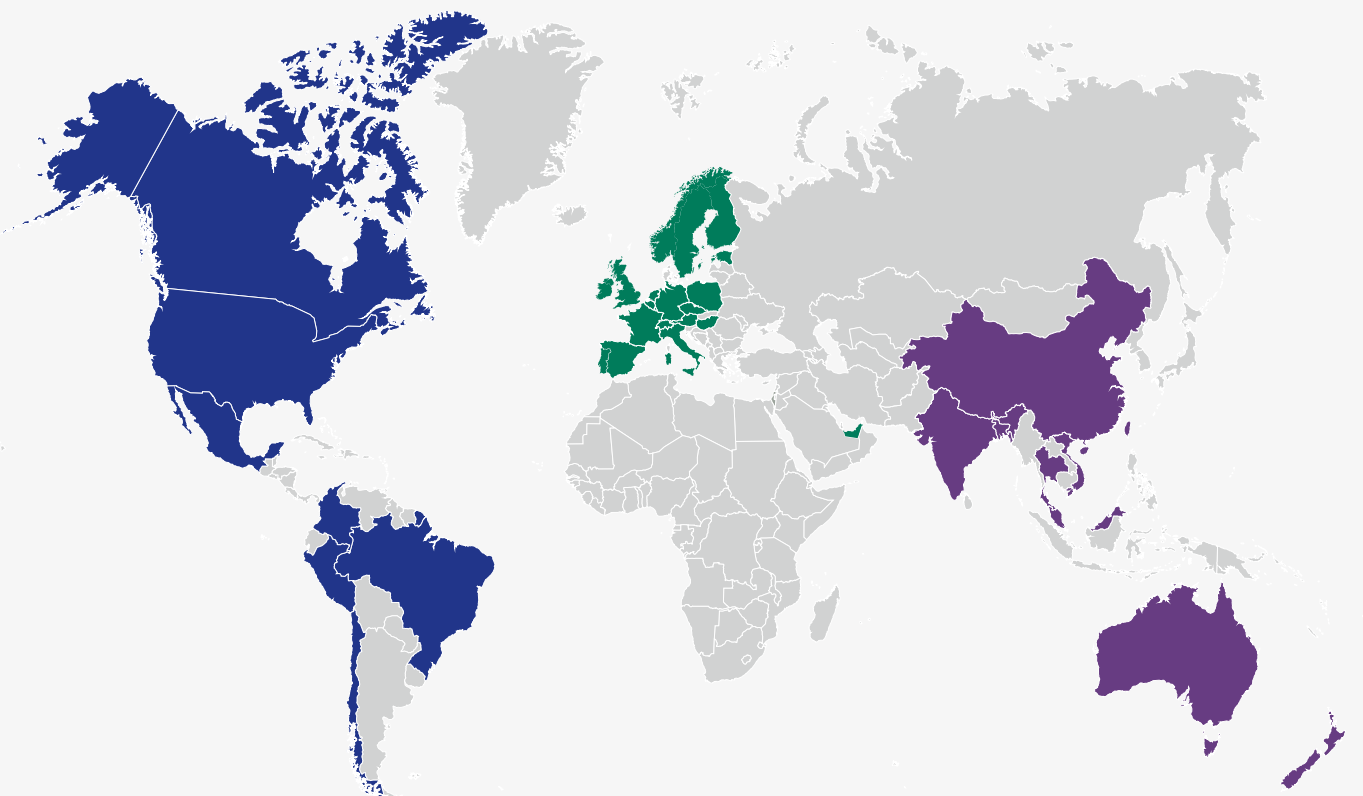
Nasza Misja

Jako zaufany partner producentów sprzętu elektrycznego, Sonepar pomaga swoim klientom, dobierając i dystrybuując szeroką gamę produktów i usług w głównych sektorach, takich jak przemysł, budownictwo, energetyka i usługi użyteczności publicznej.

Nasze Ambicje

Obsługa klientów poprzez wielokanałowe doświadczenie, promowanie zrównoważonego rozwoju i zapewnienie pracownikom zróżnicowanego i integracyjnego środowiska pracy poprzez wyjątkowy cel.

Struktura Regionów



● Ameryki

● Europa

● Azja-Pacyfik

Nasz Cel

Ludzkość stoi przed gigantycznymi wyzwaniami społecznymi. Nasz Cel jest sposobem na skierowanie całej naszej energii na te wyzwania. W ten sposób będziemy wspierać planetę i jej mieszkańców przez kolejne dziesięciolecia. W 2022 r. rozpoczęliśmy proces zmierzający do określenia Celu Sonepar. To oznaczało zdefiniowanie śmiałej deklaracji, dlaczego istniejemy, co nas jednoczy i jakie potrzeby społeczeństwa zaspokajamy. Proces ten trwał kilka miesięcy i zaangażował wszystkich Partnerów Sonepar: akcjonariuszy, pracowników, dostawców, klientów i ekspertów zewnętrznych.

Powering Progress for Future Generations

Sześć Śmiałych Zobowiązań, dzięki którym nasz Cel będzie konkretny i namacalny

Aby zakorzenić nasz Cel w podstawowych działaniach, Sonepar wyznaczył pięć wpływowych, ogólnogrupowych zobowiązań, angażujących pracowników i interesariuszy wokół wspólnych inicjatyw i zadań. Nasz udziałowiec Colam Entreprendre wyznaczył szóste zobowiązanie.



Ciągła Edukacja

Do 2028 r. Sonepar zamierza zapewnić wszystkim pracownikom coroczne szkolenia z zakresu zrównoważonego rozwoju. Nasi pracownicy sprzedaży będą najlepiej wyszkoleni w branży dystrybucji artykułów elektrycznych w zakresie promowania zrównoważonych rozwiązań.



Zrównoważony Klient. Podróż

Do 2028 r. Sonepar zamierza zapewnić każdemu klientowi alternatywę o najniższej emisji CO₂ dla każdej oferty.



Obieg Zamknięty Produktu

Do 2028 r. Sonepar zamierza stosować 100% opakowań pochodzących z materiałów poddanych recyklingowi oraz prowadzić recykling 100% produktów zwracanych do Sonepar przez klientów.



Równowaga płci

Do 2028 r. Sonepar zamierza co roku zatrudniać w swoich szeregach ponad 40% kobiet.



Społeczności

Do 2028 r. Sonepar zamierza stworzyć program Sonepar Powering Community w każdym kraju, w którym działa. Program ten będzie tworzył i wspierał dedykowane programy edukacyjne w swoim ekosystemie, dawał szanse osobom znajdującym się w trudnej sytuacji oraz zapewniał pomoc po katastrofach naturalnych.



Colam Family Sharing

W 2024 r. główny udziałowiec Sonepar, Colam Entreprendre, podjął decyzję o corocznym przyznawaniu bezpłatnych akcji wszystkim pracownikom Sonepar z co najmniej trzyletnim stażem pracy.

Nasze wartości

Nasze przekonania i postępowanie opierają się na silnych wartościach. Kierują one naszą misją biznesową. Każdego dnia wspieramy naszych klientów dostarczając produkty, logistykę i rozwiązania dla firm budowlanych, przemysłu i organizacji użyteczności publicznej na całym świecie. Podejście zorientowane na klienta prowadzi do rozwiązań dostosowanych do konkretnych potrzeb. Wszystkim naszym klientom zapewniamy ten sam wysoki poziom usług. Wszystko, co robimy na całym świecie, opiera się na tych czterech filarach.



Orientacja na klienta

- Rozumiemy potrzeby klientów i wspieramy ich w codziennej pracy.
- Zapewniamy dopasowane rozwiązania dzięki globalnej skali naszego działania z zachowaniem lokalnego charakteru.
- Przewidujemy potrzeby i oferujemy klientom korzystne rozwiązania.



Ludzie i planeta

- Promujemy różnorodność i integrację, ponieważ jako zespół tworzymy lepsze rozwiązania.
- Budujemy długoterminowe relacje oparte na wzajemnym szacunku.
- Jesteśmy liderem zrównoważonych rozwiązań i napędzamy transformację energetyczną.



Przywództwo przez przykład

- Dokładamy wszelkich starań we wszystkich naszych działaniach.
- Uczciwość i etyka są podstawą naszej działalności.
- Promujemy transformację energetyczną, inspirując naszych klientów i partnerów.



Podejmowanie wyzwań

- Mamy innowacyjne podejście do rozwiązywania problemów.
- Nie wahamy się przekraczać naszych granic, aby przyspieszyć transformację energetyczną.
- Odważnie kwestionujemy zastany porządek i eksplorujemy dostępne możliwości.



Uczciwość zależy od nas!

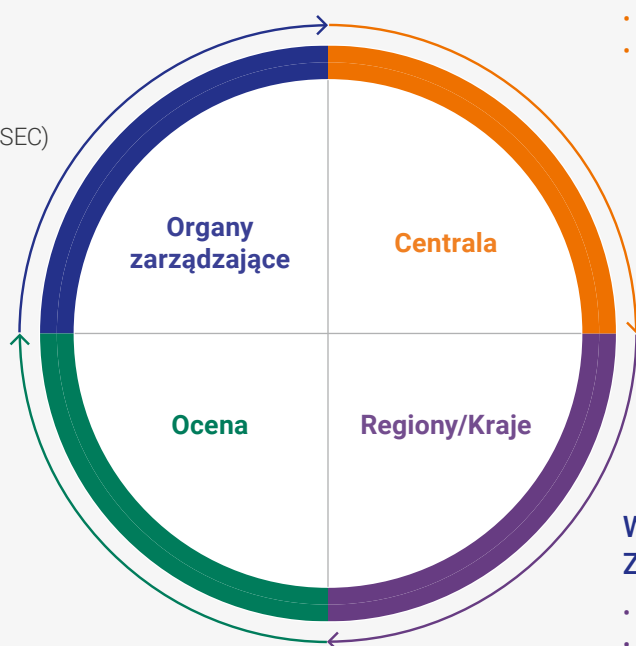
Kultura uczciwości

Strategiczne podejmowanie decyzji i przywództwo

- Zarząd
- Komisja ds. Audytu
- Prezes Zarządu
- Komitet Strategii Sonepar (SSC)
- Komitet Wykonawczy Sonepar (SEC)

Opracowanie i nadzór nad Programem Zgodności

- Główny Radca Prawny
- Działy Prawny, Ryzyka i Zgodności z Przepisami



Ocena skuteczności Programu Zgodności

- Kontrola wewnętrzna
- Audyt wewnętrzny
- Biegli rewidenci
- Konsultanci

Wdrożenie Programu Zgodności

- Regionalna kadra zarządzająca
- Krajowa kadra zarządzająca
- Zarządy spółek operacyjnych
- Regionalne i krajowe Zespoły Prawne
- Członkowie Zespołów ds. Zgodności

Kogo dotyczy Kodeks Postępowania?

Kodeks Postępowania obowiązuje we wszystkich oddziałach Sonepar na całym świecie, włącznie z kontrolowanymi spółkami typu joint venture. Każdy pracownik jest zobowiązany do akceptacji i przestrzegania Kodeksu.

W przypadku, gdy Sonepar jest udziałowcem mniejszościowym w spółce joint venture, staramy się zapewnić, aby udziałowcy większościowi i kierownictwo przestrzegali zasad Kodeksu Postępowania i stosowali równoważne standardy.

Sonepar wymaga od wszystkich Partnerów Biznesowych przestrzegania wysokich standardów etycznych Sonepar. Oprócz Kodeksu postępowania, szczegółowe standardy zostały określone w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych.

Lokalne Kodeksy Postępowania

Sonepar prowadzi działalność w około czterdziestu (40) krajach, z których każdy posiada własne wymogi prawne i regulacyjne.

Sonepar przyjął ten globalny Kodeks postępowania, aby zapewnić zbiór zobowiązań, zasad i procesów, które regulują naszą codzienną działalność na całym świecie. W niektórych krajach mogą obowiązywać bardziej rygorystyczne przepisy i regulacje.

Jeśli globalny Kodeks Postępowania jest sprzeczny z lokalnym Kodeksem Postępowania Sonepar, niniejszy Kodeks Postępowania ma zastosowanie nadrzędne, chyba że lokalny Kodeks Postępowania określa bardziej rygorystyczne wymagania.

Wspólna odpowiedzialność każdego managera i pracownika

Obowiązki w zakresie zarządzania są jasno określone na każdym szczeblu organizacji, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań wobec kadry kierowniczej. Kodeks Postępowania służy jako punkt odniesienia dla naszych decyzji i działań, wspieranych przez doradztwo ze strony Działu Prawnego i Zgodności z Przepisami oraz innych odpowiednich działów.

Od pracowników oczekuje się znajomości Kodeksu Postępowania oraz powiązanych z nim polityk i procedur, przestrzegania ich zasad i reguł oraz konsekwentnego postępowania w sposób etyczny.

Managerowie mają dodatkowe obowiązki i odgrywają kluczową rolę w zapewnianiu uczciwości w biznesie:

- Przywództwo przez przykład;
- Budowanie i wzmacnianie atmosfery zaufania, która zachęca pracowników do zadawania pytań i zgłaszania wątpliwości;
- Dążenie do rozwiązywania konfliktów i zaistniałych sytuacji, przy wsparciu Działu Prawnego i Zgodności z Przepisami, w środowisku bezpiecznym i wolnym od działań odwetowych;
- Omawianie i promowanie zasad i reguł określonych w Kodeksie Postępowania oraz powiązanych z nim polityk i procedur ze swoimi zespołami i Partnerami Biznesowymi;
- Zapewnienie skutecznego wdrożenia Kodeksu Postępowania oraz powiązanych z nim polityk i procedur, a także udzielanie odpowiedzi na pytania; oraz
- W razie wątpliwości konsultowanie się z Działem Prawnym i Działem Zgodności z Przepisami oraz zgłaszanie i sygnalizowanie problemów.

Jakie są konsekwencje naruszenia Kodeksu Postępowania?

Nieprzestrzeganie Kodeksu Postępowania oraz powiązanych z nim polityk i procedur może mieć poważne konsekwencje. Następstwa mogą być dotkliwe nie tylko dla firmy Sonepar, ale także dla zaangażowanych osób i mogą obejmować m.in. sankcje dyscyplinarne, grzywny, karę pozbawienia wolności i utratę reputacji.

Wszelkie naruszenia Kodeksu Postępowania lub powiązanych z nim polityk i procedur są traktowane jako kwestie najwyższej wagi. Nieprzestrzeganie tych zasad może skutkować sankcjami dyscyplinarnymi, włącznie z wypowiedzeniem umowy o pracę oraz potencjalnymi działaniami prawnymi przeciwko sprawcom.



Nasze standardy jako **Pracodawcy**



Priorytet zdrowia i bezpieczeństwa

Strona 10



Prawa człowieka

Strona 11



Promowanie różnorodności i integracji

Strona 12



Zapewnienie szacunku w miejscu pracy

Strona 13



Ochrona wizerunku w mediach społecznościowych

Strona 14



Prywatność i cyberbezpieczeństwo

Strona 16



Ochrona aktywów

Strona 17



Priorytet zdrowia i bezpieczeństwa



Co należy wiedzieć?

Dbłość o bezpieczeństwo i higienę pracy to nasz codzienny obowiązek. Musimy być zawsze czujni.

Bezpieczeństwo i higiena w naszym miejscu pracy zależą od nas wszystkich. Zawsze musimy mieć oczy szeroko otwarte, aby rozpoznać ryzyko, zarządzać nim i zwiększać świadomość w celu zapobiegania chorobom i wypadkom.



Dlaczego to ważne?

Jako światowy lider dystrybucji B2B materiałów elektrycznych oraz rozwiązań i usług z zakresu elektrotechniki, Sonepar kładzie nacisk na bezpieczeństwo i higienę pracy w codziennej działalności.

Ze względu na nieodłączne ryzyko związane z naszą działalnością, Grupa jest zaangażowana w promowanie środków bezpieczeństwa i higieny pracy jako wspólnego obowiązku kierownictwa i pracowników wszystkich szczebli.



Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Zapewnić zgodność z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z lokalnymi zasadami obowiązującymi w Sonepar.
- Chronić swoje bezpieczeństwo, nie podejmować ryzykownych działań ani nie wykonywać prac bez odpowiedniego sprzętu w sytuacji konieczności dotrzymania terminów operacyjnych.
- Zachęcać do utrzymywania porządku w miejscu pracy.
- Przeprowadzać oceny ryzyka w celu zapobiegania urazom oraz utrzymania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
- Zapewnić, że przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy są rozumiane i przestrzegane przez wszystkie osoby obecne w miejscu pracy.
- Zapewnić, że usługodawcy i podwykonawcy działają zgodnie z zasadami BHP i ochrony środowiska (HSE), a także ze standardami Sonepar.
- Natychmiast zgłaszać zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa oraz wypadki.
- Bez obaw o reperkusje interweniować lub zaprzestać wykonywanego zadania w przypadku zauważenia, że jakieś działania lub warunki na stanowisku pracy są niebezpieczne, ryzykowne, jak również w przypadku jakichkolwiek wątpliwości, czy zostały wdrożone odpowiednie środki niwelujące ryzyko dla zdrowia i bezpieczeństwa.

✗ Nie należy

- Robić niczego, co mogłoby być sprzeczne z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Brać udziału w działaniach, które mogłyby skutkować zagrożeniem dla zdrowia i bezpieczeństwa pracowników lub osób trzecich, zarówno w miejscu pracy, jak i poza nim.
- Ignorować nieprawidłowego działania sprzętu lub maszyn, zwlekać z konserwacją lub przeglądem sprzętu, iść na kompromisy w sprawie bezpiecznych metod pracy z jakiegokolwiek powodu.
- Ukrywać wypadków skutkujących urazem niezależnie od tego, jak lekki był to uraz.
- Stwarzać zagrożenia dla swojego zdrowia psychicznego i fizycznego lub dla zdrowia psychicznego i fizycznego swoich współpracowników, na przykład poprzez akceptowanie lub narzucanie nierealnych terminów, regularne wykonywanie lub oczekiwanie od innych wykonywania nadgodzin, jak również pracy poza zwykłymi godzinami pracy.



Prawa człowieka



Co należy wiedzieć?

Sonepar promuje szacunek, różnorodność i sprawiedliwość w ramach całej organizacji. Szanujemy prawa człowieka uznane na całym świecie - te wyrażone w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka i dwóch Międzynarodowych Paktach Praw Obywatelskich i Politycznych Narodów Zjednoczonych, zasady dotyczące fundamentalnych praw określone w Deklaracji Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP) w sprawie podstawowych zasad i praw w pracy, Wytyczne ONZ dotyczące biznesu i praw człowieka z 2011 r. oraz Wytyczne Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) dla przedsiębiorstw międzynarodowych.

Międzynarodowo uznane prawa człowieka obejmują:

- Zakaz pracy przymusowej, niewolnictwa i handlu ludźmi;
- Zakaz zatrudniania dzieci zgodnie z konwencjami MOP;
- Prawo do jednakowej ochrony przed dyskryminacją;
- Prawo do godnej pracy;
- Swobodę wypowiedzi;
- Prawo do życia, zdrowia i bezpieczeństwa;
- Prawa społeczności.



Dlaczego to ważne?

Poszanowanie praw człowieka ma kluczowe znaczenie dla zapewnienia wspólnego sukcesu i zrównoważonego rozwoju firmy Sonepar. Zobowiązujemy się do zapobiegania i ograniczania potencjalnego negatywnego wpływu naszych działań i działań naszych Partnerów Biznesowych w ramach łańcucha działalności. Naszym zadaniem jest wywieranie pozytywnego wpływu tam, gdzie jest to możliwe. Podejmujemy działania mające na celu wyeliminowanie negatywnego wpływu, a w stosownych przypadkach zapewniamy środki zaradcze.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Przestrzegać praw człowieka zawsze, wszędzie i w każdych okolicznościach.
- Znać obowiązujące przepisy prawa pracy i przestrzegać ich.
- Promować różnorodność i integrację w miejscu pracy, w którym wszyscy pracownicy powinni traktować się z szacunkiem i godnością oraz mieć zapewnione równe szanse.
- Zgłaszać wątpliwości w razie jakichkolwiek zastrzeżeń dotyczących danej sytuacji.

✗ Nie należy

- Tolerować jakichkolwiek zachowań, które naruszają prawa i godność danej osoby.
- Akceptować jakiegokolwiek zachowania, które może wpływać na wydajność pracy danej osoby lub stwarzać opresyjne, wrogie lub nieprzyjazne środowisko pracy.
- Traktować pobłażliwie artykułów prasowych lub innych źródeł informacji zarzucających naszym Partnerom Biznesowym łamanie praw człowieka.



Więcej informacji

Więcej informacji można znaleźć w Polityce Praw Człowieka Sonepar.





Promowanie różnorodności i integracji



Co należy wiedzieć?

Sonepar jest zaangażowany w tworzenie różnorodnego i integracyjnego miejsca pracy, w którym wszyscy pracownicy czują się doceniani i szanowani.

Różnorodność obejmuje szereg różnic między ludźmi, w tym płeć, wiek, rasę, pochodzenie etniczne, orientację seksualną, tożsamość płciową, ekspresję płciową lub przynależność do grupy rodzinnej LGBTQIA+, niepełnosprawność, status weterana lub rezerwisty oraz pochodzenie kulturowe.

Integracja oznacza wspieranie poczucia przynależności poprzez uznawanie i docenianie tych różnic.



Dlaczego to ważne?

Środowisko pracy, w którym wszyscy czują się bezpieczni i doceniani, niezależnie od ich indywidualnych cech, zwiększa wydajność i motywację, wspierając innowacyjność i rozwiązywanie problemów.

Nasze zaangażowanie w różnorodność i integrację wzmacnia naszą dobrą reputację i pomaga pozyskiwać najlepsze talenty z różnych środowisk i o różnych poglądach.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Być otwartym i doceniać różne punkty widzenia.
- Przekazywać informacje zwrotne w adekwatny i pełen szacunku sposób.
- Podejmować decyzje o zatrudnieniu wyłącznie w oparciu o kwalifikacje zawodowe i osiągnięcia.
- Zgłaszać wszelkie zachowania, które ograniczają różnorodność i integrację.
- Dawać dobry przykład, traktując wszystkich współpracowników z szacunkiem i unikając niestosownych komentarzy.

✗ Nie należy

- Podejmować decyzji o zatrudnieniu w oparciu o cechy indywidualne danej osoby.
- Przyjmować założeń lub stereotypów opartych na czymś pochodzeniu lub tożsamości.
- Żartować z cech takich jak: rasa, płeć, orientacja seksualna, tożsamość płciowa, ekspresja płciowa lub przynależność do grupy rodzinnej LGBTQIA+, historia medyczna lub inne cechy osób, które mogą być postrzegane jako akt dyskryminacji lub braku szacunku.



Więcej informacji

Więcej informacji można znaleźć w Intranecie Grupy, Diversity and Inclusion.





Zapewnienie szacunku w miejscu pracy



Co należy wiedzieć?

Miejsce pracy oparte na szacunku to miejsce wolne od niewłaściwych i nieprofesjonalnych zachowań, w którym pracownicy mogą być sobą i rozwijać się na swoich stanowiskach.

Zapewnianie szacunku w miejscu pracy to ciągły proces doskonalenia, w którym wszyscy odgrywamy ważną rolę.

Sonepar wymaga od swoich Partnerów Biznesowych i pracowników, aby dzielili te wartości i zobowiązyli się do ich przestrzegania.



Dlaczego to ważne?

Szacunek w miejscu pracy sprzyja dobrostanowi psychicznemu i emocjonalnemu. Gdy pracownicy otwarcie i bezpośrednio kontaktują się z kierownictwem, miejsce pracy jest bardziej produktywnie i satysfakcjonujące dla wszystkich.

Pozytywne środowisko pracy jest również istotnym czynnikiem wpływającym na retencję pracowników.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Zawsze zachowywać się profesjonalnie i odnosić się z szacunkiem do innych.
- Traktować innych z życzliwością i uprzejmością.
- Uznawać i doceniać wkład innych osób.
- Komunikować się w otwarty i szczerzy sposób.
- Unikać zachowań, żartów lub komentarzy, które w jakikolwiek sposób dyskryminują lub mogą sprawić, że inny pracownik poczuje się niekomfortowo.
- Unikać rozmów lub komentarzy, które mogą być postrzegane jako nietolerancyjne wobec przekonań politycznych lub religijnych, tradycji kulturowych lub innych potencjalnie wrażliwych kwestii.
- Pamiętać o różnicach kulturowych, jeśli chodzi o kontakt fizyczny. Zachowanie, które może być odpowiednie w jednej kulturze, może być uważane za niewłaściwe w innej.
- Zgłaszać problemy

✗ Nie należy

- Zawstydzać lub poniżać innych.
- Uczestniczyć w sytuacjach mających charakter zastraszania.
- Podejmować działań odwetowych wobec osób wyrażających obawy lub dokonujących zgłoszeń w dobrej wierze.
- Tolerować niestosownego zachowania lub zachowania sprzecznego z wartościami firmy Sonepar.





Ochrona wizerunku w mediach społecznościowych



Co należy wiedzieć?

Media społecznościowe to wszelkie cyfrowe kanały komunikacji umożliwiające tworzenie treści i dzielenie się nimi oraz publikowanie komentarzy. Są to np. portale społecznościowe, platformy do publikacji zdjęć i filmów czy blogi.

Decyzja o korzystaniu z mediów społecznościowych jest sprawą całkowicie indywidualną. Należy jednak pamiętać, że wszystkie posty i komentarze zamieszczane w mediach społecznościowych są publiczne – każdy może je zobaczyć, niezależnie od tego, czy należy do sieci kontaktów użytkownika. Ponadto publikowane informacje mogą być przechwytywane, rozpowszechniane i nieusuwalne.



Dlaczego to ważne?

Wszyscy pracownicy zamieszczający posty w mediach społecznościowych są ambasadorami marki i wizerunku grupy Sonepar.

Komunikacja za pośrednictwem mediów społecznościowych, zarówno w charakterze zawodowym, jak i prywatnym, może mieć wpływ na Ciebie jako osobę fizyczną, Sonepar i pozostałych współpracowników. Publiczny przekaz musi być zawsze zgodny z polityką Sonepar dotyczącą mediów społecznościowych, uczciwy, kulturalny i otwarty, przy jednoczesnym poszanowaniu reputacji Sonepar i poufnych informacji.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Zawsze rozróżniać treści publikowane prywatnie i służbowo.
- W sposób jasny dać do zrozumienia, że wyrażamy własne opinie.
- Zachować zdrowy rozsądek podczas publikowania postów.
- Uzyskać zgodę na zamieszczenie odniesienia do jakiegś osoby lub udostępnienie jej wizerunku.
- Pamiętać, że możesz naruszyć prawa własności intelektualnej, korzystając z materiałów zdjęciowych lub filmowych.
- Zatrzymać się i zastanowić: jeśli post sprawia, że Ty lub Sonepar możecie być postawieni w niekomfortowej sytuacji, ponownie przemyśl publikację.
- Pamiętać, że Internet nigdy nie zapomina - to, co opublikujesz, prawdopodobnie pozostanie w sieci przez dekady.
- Zachować ostrożność podczas dyskusji na tematy nacechowane emocjonalnie i okazywać szacunek dla opinii innych.
- Pamiętać, że uczciwość jest jednym z naszych najważniejszych aktywów.

✗ Nie należy

- Odpowiadać na zapytania od osób postronnych lub od mediów bez zgody kierownictwa.
- Publikować jakichkolwiek negatywnych treści na temat naszych konkurentów, dostawców lub klientów.
- Udostępniać jakichkolwiek informacji zastrzeżonych lub poufnych dotyczących grupy Sonepar lub jej marek.
- Korzystać z firmowego adresu e-mail do komunikowania się w mediach społecznościowych na tematy niezwiązane z pracą.
- Zamieszczać swojego firmowego adresu e-mail na forach mediów społecznościowych.
- Udostępniać online danych osobowych współpracowników, klientów lub dostawców.
- Zamieszczać online publicznych komentarzy na temat zagadnień związanych z pracą.



Więcej informacji

Aby pomóc w korzystaniu z mediów społecznościowych w odpowiedzialny i korzystny sposób, prosimy o zapoznanie się z Wytocznymi Sonepar dotyczącymi mediów społecznościowych.





Prywatność i cyberbezpieczeństwo



Co należy wiedzieć?

Dzisiejszy świat bardziej niż kiedykolwiek opiera się na technologii, w związku z czym tworzy się coraz więcej danych w przestrzeni cyfrowej. W dzisiejszych czasach przedsiębiorstwa i rządy przechowują i przesyłają dane elektronicznie. Urządzenia i ich oprogramowanie mają swoje wady, które można wykorzystać, aby osłabić każdą organizację i utrudnić realizację jej celów. Wraz ze wzrostem cyfrowego przechowywania i przesyłania danych pojawiają się większe zagrożenia dla cyberbezpieczeństwa i prywatności danych.

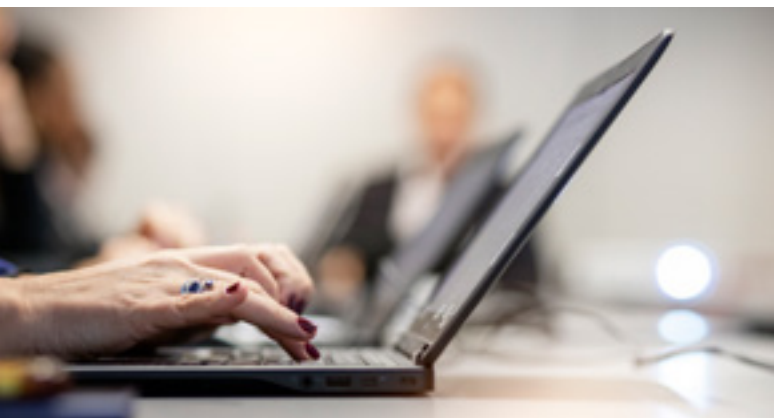
Wiele krajów, w których Sonepar prowadzi działalność, wdrożyło rygorystyczne przepisy regulujące sposób gromadzenia i wykorzystania danych osobowych, takich jak nazwisko i imię, data urodzenia, zdjęcie lub adres e-mail.



Dlaczego to ważne?

Naruszenie zasad ochrony danych osobowych może mieć szereg poważnych konsekwencji dla każdej firmy. Może nadzarpnąć reputację firmy na skutek utraty zaufania ze strony partnerów i innych interesariuszy. Nieprzestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych i ochrony prywatności może skutkować utratą dochodów i sankcjami prawnymi. Dlatego ogólnofirmowe zaangażowanie w cyberbezpieczeństwo i ochronę prywatności jest kluczowe.

Sonepar wymaga stosowania odpowiednich środków w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych i ograniczenia dostępu do tych danych tak, by mogły je przeglądać i nimi zarządzać tylko osoby upoważnione.



Dodatkowe informacje

Więcej informacji można znaleźć w Instrukcji dot. Polityki Zgodności Sonepar, a także w procedurach IT i cyberbezpieczeństwa.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Szanować prywatność współpracowników i partnerów handlowych.
- W należyty sposób zbierać, przechowywać, przetwarzać i usuwać dane osobowe.
- Zbierać jedynie te dane osobowe, które są niezbędne do realizacji zgodnych z prawem celów biznesowych.
- Przedsięwziąć kroki w celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji i przestrzegać wszystkich procedur zabezpieczających przed nieuprawnionym dostępem do danych i ich wykorzystaniem.
- Uważać na e-maile otrzymywane od nieznanych nadawców lub od nadawców podszywających się pod znane nam osoby. W razie wątpliwości należy zgłaszać podejrzane wiadomości do Działu IT.
- Natychmiast zgłaszać wszelkie możliwe naruszenia plików z danymi.
- Weryfikować treści generowane przez sztuczną inteligencję (AI) pod kątem błędów, niespójności, stronniczości i obraźliwego języka, ponieważ AI wspiera, ale nie zastępuje ludzkiego nadzoru.

✗ Nie należy

- Ujawniać danych osobowych nieupoważnionym osobom ani przysyłać dokumentów niejawnym bez odpowiednich zabezpieczeń.
- Zostawiać niezablokowanego komputera po odejściu od stanowiska pracy, nawet na krótki czas.
- Zostawiać danych osobowych na drukarce lub na wspólnym serwerze.
- Kopiować danych osobowych ani nie przeprowadzać masowych ekstrakcji danych osobowych.
- Udostępniać komukolwiek loginów ani haseł.
- Otwierać załączników ani klikać linków, jeśli ma się jakiegokolwiek wątpliwości co do nadawcy.
- Przechowywać ani przysyłać dokumentów firmy, korzystając z własnych urządzeń.
- Korzystać z prywatnego adresu e-mail lub z niezatwierdzonych urządzeń do prowadzenia działań w imieniu firmy Sonepar.
- Instalować programów lub systemów bez uprzedniej zgody Działu IT lub w celach osobistych.
- Korzystać na służbowych urządzeniach z publicznych sieci Wi-Fi lub innych łącz.
- Odpowiadać na telefoniczne lub mailowe zapytania z prośbą o podanie poufnych danych lub dokonanie płatności bez uprzedniego potwierdzenia.
- Wykorzystywać poufnych, zastrzeżonych lub osobistych danych w publicznie dostępnych narzędziach AI (np. ChatGPT).
- Korzystać z treści generowanych przez sztuczną inteligencję bez oceny i weryfikacji ich poprawności.



Ochrona Aktywów



Co należy wiedzieć?

Aktywa firmy Sonepar to między innymi (ale nie tylko):

- pracownicy,
- zasoby,
- dobra, sprzęt, wyposażenie i zapasy,
- wartości niematerialne (np. doświadczenie, relacje z klientami, plany biznesowe, oprogramowanie, licencje, dane, strony internetowe i nazwy domen),
- aktywa finansowe, takie jak środki pieniężne, opusty ilościowe, rabaty czy wierzytelności,
- informacje poufne, zastrzeżone i wrażliwe, w tym tajemnice handlowe,
- marki, patenty, znaki towarowe, loga, prawa autorskie i inne prawa własności intelektualnej,
- wizerunek i reputacja.



Dlaczego to ważne?

Aby prowadzić działalność z sukcesem przez długi czas, musimy chronić nasze aktywa przed utratą, zniszczeniem, kradzieżą lub bezprawnym wykorzystaniem.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- We właściwy sposób korzystać z aktywów firmy Sonepar i je chronić.
- Przestrzegać zasad programów bezpieczeństwa w celu ochrony aktywów Sonepar przed bezprawnym użyciem lub usunięciem oraz przez utratą na skutek przestępstwa.
- Dbać o aktywa stron trzecich, w tym poufność, prawa własności intelektualnej i przemysłowej oraz tajemnice handlowe, przy jednoczesnym zapewnieniu ochrony aktywów Sonepar.
- Upewnić się, że aktywa, w tym aktywa osób trzecich powierzone firmie Sonepar, są właściwie chronione odpowiednimi środkami bezpieczeństwa i polisami ubezpieczeniowymi.
- Niezwłocznie zgłaszać wszelkie rzeczywiste lub potencjalne przypadki utraty, niewłaściwego wykorzystania lub kradzieży aktywów.

✗ Nie należy

- W niewłaściwy sposób niszczyć ani modyfikować dokumentów.
- Wpuszczać osób trzecich do naszych lokali z pominięciem odpowiedniej procedury weryfikacji.
- Wykorzystywać aktywów firmy dla własnego zysku ani do celów biznesowych sprzecznych z procedurami Sonepar.
- Wykorzystywać, kopiować, przekazywać ani rozpowszechniać informacji zastrzeżonych bez zgody Sonepar.
- Wynosić aktywów poza lokale Sonepar, chyba że jest to niezbędne do prowadzenia działań biznesowych firmy.
- Używać urządzeń prywatnych i aplikacji do przesyłania efemerycznych wiadomości do działań biznesowych, sprzedaży, przechowywania służbowych lub poufnych informacji.



Nasze standardy

biznesowe



**Zwalczanie korupcji,
przekupstwa i płatnej
protekcji**

Strona 20



**Postępowanie z prezentami,
zaproszeniami i wydatkami
w podróży**

Strona 22



**Zapobieganie konfliktom
interesów**

Strona 24



Zapobieganie oszustwom

Strona 25



**Wspieranie uczciwej
konkurencji**

Strona 26



**Ochrona poufnych
i wrażliwych danych**

Strona 27



**Wybór Partnerów
Biznesowych**

Strona 28



 **sonepar**



Zwalczanie korupcji, przekupstwa i płatnej protekcji



Co należy wiedzieć?

Korupcja jest definiowana jako działanie, w którym osoba pełniąca określoną funkcję publiczną oferuje, obiecuje, daje, żąda lub przyjmuje nienależną korzyść, zarówno finansową, jak i niefinansową, bezpośrednio lub pośrednio, w celu wykonania, utrudnienia lub powstrzymania się od wykonania czynności związanej bezpośrednio lub pośrednio z jej funkcją (na przykład w celu wywarcia wpływu na udzielenie zamówienia lub oferty publicznej lub uzyskania korzystnej decyzji).

Istnieją zasadniczo dwie formy korupcji:

- **Korupcja czynna**, która odnosi się do sytuacji, w której wręczający łapówkę jest osobą oferującą i zgadzającą się na zaoferowanie łapówki.
- **Korupcja bierna**, która odnosi się do sytuacji, w której przyjmujący łapówkę żąda lub przyjmuje łapówkę.

Korupcja w sektorze prywatnym odnosi się do tego samego wykroczenia, z tą różnicą, że łapówkarzem nie jest urzędnik państwowy, ale osoba pełniąca funkcję prywatną.

Osoba, która ułatwia akt korupcji, jest współnikiem, a osoba, która czerpie korzyści z tego aktu, otrzymując nienależną korzyść, jest odbiorcą. Obie mogą być osobiście i niezależnie odpowiedzialne za swoje działania.

Przekupstwo jest rodzajem korupcji. Jest to ogólny termin używany w odniesieniu do płatności lub prezentu dokonanego w zamian za przysługę lub bezpodstawną usługę.

Płatna protekcja odnosi się do sytuacji, w której dana osoba oferuje, obiecuje, daje, żąda lub przyjmuje nienależną korzyść, zarówno finansową, jak i niefinansową, bezpośrednio lub pośrednio, w celu nadużycia swoich rzeczywistych lub domniemych wpływów dla uzyskania jakiegokolwiek wyróżnienia, zatrudnienia, kontraktu lub innej korzystnej decyzji od organu publicznego lub administracji. Podobnie jak korupcja, płatna protekcja może być aktywna lub pasywna.

Uznaje się, że korupcja ma miejsce, nawet jeśli

- osoba oferująca nienależną korzyść działa za pośrednictwem osoby trzeciej lub agenta;
- osoba otrzymująca nienależną korzyść nie jest jej beneficjentem końcowym;
- nieuczciwe działanie i przyznanie nienależnej korzyści nie mają miejsca jednocześnie (nienależna korzyść może zostać przyznana z wyprzedzeniem lub w późniejszym terminie);
- nienależna korzyść ma formę niepieniężną (taką jak oferta zatrudnienia, staży oraz prezentów);
- beneficjent jest pracownikiem sektora publicznego lub prywatnego.

Korupcja, przekupstwo i płatna protekcja są nielegalne w praktycznie każdym kraju i są surowo zabronione przez niniejszy Kodeks Postępowania.

Sonepar surowo zabrania również **wręczania gratyfikacji** (tj. kwot pieniężnych płaconych przez osobę fizyczną urzędnikowi publicznemu w celu uzyskania, ułatwienia lub przyspieszenia zwyczajowej lub niezbędnej procedury administracyjnej, której osoba ta ma prawo oczekiwać), niezależnie od tego, czy gratyfikacje są dozwolone w niektórych krajach.

Urzędnik państwowy to osoba zajmująca oficjalne stanowisko, niezależnie od tego, czy została mianowana, czy wybrana, w tym między innymi każda osoba zatrudniona lub wykorzystywana jako pośrednik lub przedstawiciel przez władze krajowe, regionalne lub lokalne, podmiot kontrolowany przez jeden z tych organów lub niezależny organ administracyjny, każda osoba zatrudniona lub wykorzystywana przez agencję publiczną, kandydaci ubiegający się o urząd publiczny, szefowie partii politycznych, pracownicy spółki państwowej i pracownicy międzynarodowych organizacji publicznych.





Dlaczego to ważne?

Sonepar buduje swoje relacje w oparciu o zaufanie. Stosujemy politykę zero tolerancji wobec wszelkich form przekupstwa, korupcji i płatnej protekcji.

Pracownicy, którzy angażują się w powyższe działania, mogą podlegać surowym konsekwencjom karnym i narażają Sonepar na ryzyko.

Większość krajów, na przykład Stany Zjednoczone, Wielka Brytania, Chiny i Francja, ma przepisy, które wyraźnie zabraniają korupcji popełnianej przez osoby lub firmy znajdujące się poza granicami tych krajów.

Pracownicy naruszający powyższe przepisy mogą podlegać dochodzeniu w innym kraju, niezależnie od tego, gdzie pracują lub mieszkają.

Inne poważne negatywne skutki dla Sonepar mogą obejmować utratę reputacji, utratę kontraktów, wykluczenie z przetargów publicznych i kontraktów rządowych, grzywny, kary i niedostępność ochrony ubezpieczeniowej. Osoby fizyczne mogą podlegać grzywnom i karom w tym karze pozbawienia wolności.



Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Ściśle przestrzegać Polityki Antykorupcyjnej Sonepar.
- Wykazywać się należyłą starannością podczas sprawdzania uczciwości partnerów handlowych przed rozpoczęciem współpracy.
- Regularnie aktualizować ocenę ryzyka partnerów handlowych.
- Należyć rejestrować wszelkie wydatki w odpowiednich dokumentach firmowych.
- Zachować dokumentację i poświadczenia oraz stosować się do obowiązujących zasad przechowywania dokumentów.

✗ Nie należy

- Proponować, obiecywać ani wręczać żadnej nienależnej korzyści w zamian za zagwarantowanie transakcji, wpłynięcie na złożenie zamówienia lub na wynik przetargu publicznego lub za uzyskanie korzystnej decyzji.
- Korzystać z pośrednictwa osób trzecich w celu wykonania czynności, do których nie mamy prawa bezpośrednio.
- Wykorzystywać własnych środków finansowych w celu wykonania czynności, do których nie mamy prawa.
- Kontynuować współpracy z partnerem handlowym, który nie przestrzega standardów Sonepar dotyczących uczciwego prowadzenia działalności.
- Wręczać jakichkolwiek gratyfikacji.

Żaden pracownik nigdy nie zostanie ukarany za odmowę wręczenia łapówki niezależnie od tego, jaki to będzie mieć wpływ na sprzedaż, zyski, ukończenie projektu czy jakkolwiek inny aspekt naszej działalności.

Z drugiej strony, nieprzestrzeganie Kodeksu Postępowania i Polityki Antykorupcyjnej Sonepar będzie skutkować sankcjami dyscyplinarnymi.



Więcej informacji

Dodatkowe informacje i wytyczne można znaleźć w Polityce Antykorupcyjnej Sonepar w Intranecie Grupy.



Postępowanie z prezentami, zaproszeniami i wydatkami w podróży



Co należy wiedzieć?

Do **prezentów** zalicza się cały szereg upominków, na przykład rzeczy takich jak długopis, książka, butelka wina czy bombonierka. Prezentem może być także opłacenie jakiegoś wydatku, na przykład kosztów podróży lub noclegu.

Do **zaproszeń** zalicza się propozycje wspólnego spędzenia czasu lub wzięcia udziału w jakimś wydarzeniu, wyłącznie lub częściowo w celach służbowych. Zaproszeniem będzie np. wspólny posiłek w restauracji, udział w widowisku lub wycieczka.

Pod pojęciem **gestów gościnności** rozumie się prezenty, rozrywkę i inne formy uprzejmości oferowane lub otrzymywane przez pracowników lub partnerów biznesowych w ramach interakcji biznesowych. Termin ten często obejmuje posiłki, bilety na wydarzenia, podróże, zakwaterowanie i inne formy rozrywki lub prezenty zapewniane w środowisku zawodowym.

Wydatki związane z podróżą mogą obejmować krótką lub długą podróż w celach biznesowych opłaconą przez Partnera Biznesowego.



Dlaczego to ważne?

Chociaż w niektórych przypadkach oferowanie lub przyjmowanie prezentów, zaproszeń i gestów gościnności w celu wzmocnienia relacji biznesowych lub ze zwykłej uprzejmości może być właściwe i zwyczajowe, pracownicy Sonepar muszą upewnić się, że nie wpływa to na podejmowanie decyzji ani nie utrudnia właściwej oceny sytuacji.

W przypadku uznania, że na praktyki biznesowe Sonepar miały wpływ prezenty, zaproszenia, wydatki związane z podróżami lub gesty gościnności, Grupa i jej pracownicy mogą być narażeni na zarzuty korupcyjne, utratę klientów i reputacji.

Aby ocenić, czy dany prezent lub zaproszenie, gest gościnności lub pokrycie kosztów podróży są odpowiednie, warto zadać sobie następujące pytania:

Czy tego typu prezenty lub zaproszenia są wręczane z rozsądną częstotliwością?

NIE

Czy prezent lub zaproszenie są wręczane w wystarczająco transparentny sposób?

NIE

Czy wręczenie danego prezentu lub zaproszenia jest zasadne z punktu widzenia biznesu?

NIE

Czy gdyby prasa dowiedziała się o wręczeniu takiego prezentu lub zaproszenia, to czy byłaby to komfortowa sytuacja dla Ciebie i dla firmy Sonepar?

NIE



Jeśli odpowiesz **NIE** na którekolwiek z pytań, najlepiej **wstrzymaj się** z wręczeniem lub przyjęciem prezentu.



Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Ściśle przestrzegać Polityki Antykorupcyjnej Sonepar i lokalnej Polityki dotyczącej przyjmowania i wręczania prezentów, zaproszeń, gestów gościnności i pokrywania wydatków podróży służbowych.
- Uzyskać uprzednią zgodę przełożonego, jeśli prezent, zaproszenie, gest gościnności lub wydatek związany z podróżą przekracza dozwolony próg.
- Wręczać prezenty i zaproszenia jedynie w dobrej wierze i wyłącznie w celu zbudowania lub utrzymania właściwych relacji handlowych.
- Wręczać jedynie prezenty i zaproszenia o rozsądnej wartości.
- Zgłaszać prezenty, zaproszenia, gesty gościnności lub wydatki związane z podróżą zgodnie z lokalnymi procedurami rozliczeniowymi i procedurami zgodności.
- Przestrzegać progów i ograniczeń naszych Partnerów Biznesowych.

✗ Nie należy

Dawać ani przyjmować

- Jakichkolwiek prezentów lub zaproszeń w związku z negocjacjami, sprzedażą lub procedurą przetargową.
- Jakichkolwiek prezentów, zaproszeń, gestów gościnności lub wydatków związanych z podróżą z oczekiwaniem wzajemności,
- Jakichkolwiek prezentów w formie środków pieniężnych lub ich ekwiwalentów.
- Jakichkolwiek prezentów w formie usług o zbyt dużej wartości i innych korzyści niepieniężnych.
- Kosztownych prezentów i zaproszeń.
- Jakichkolwiek prezentów, zaproszeń, gestów gościnności lub wydatków związanych z podróżą na rzecz urzędnika publicznego w celu uzyskania, ułatwienia lub przyspieszenia zwyczajowej lub niezbędnej procedury administracyjnej, której masz prawo oczekiwać.



Więcej informacji

Dodatkowe informacje i wytyczne można znaleźć w Polityce Antykorupcyjnej Sonepar w Intranecie Grupy, a także w lokalnych politykach dotyczących prezentów, zaproszeń, gestów gościnności i wydatków związanych z podróżami.

Przykłady:

- Prezenty oferowane pracownikowi Sonepar przez dostawcę w celu wywarcia wpływu na proces zakupu lub negocjacje cenowe.
- Prezenty oferowane przez pracownika Sonepar klientowi w celu promowania sprzedaży określonych produktów lub w celu faworyzowania Sonepar w stosunku do konkurenta.
- Środki finansowe zaproponowane przez pracownika Sonepar urzędnikowi w celu odprawy towarów zablokowanych w urzędzie celnym.



Zapobieganie konfliktom interesów



Co należy wiedzieć?

Konflikt interesów ma miejsce, gdy osobiste interesy, relacje lub działania pracownika wpływają lub wydają się wpływać na niezależne, bezstronne i obiektywne wykonywanie jego obowiązków zawodowych w Sonepar. Taka sytuacja może mieć miejsce, jeśli pracownik może odnieść osobiste korzyści z decyzji podejmowanych w ramach swoich obowiązków zawodowych, co może prowadzić do ryzyka przedkładania własnych interesów nad interesy pracodawcy lub udziałowców.

Typowe przykłady konfliktu interesów obejmują osobiste relacje w miejscu pracy, takie jak zatrudnianie lub bycie przełożonym osoby bliskiej, utrzymywanie kontaktów biznesowych z osobą bliską lub posiadanie udziałów finansowych w firmie, co może prowadzić do faworyzowania tej firmy w procesie selekcji.



Dlaczego to ważne?

Konflikt interesów, w którym interes prywatny pracownika lub osoby trzeciej przeważa nad interesami firmy Sonepar, może stanowić zagrożenie dla jakości i legalności danego działania lub danej decyzji.

Domniemany lub rzeczywisty konflikt interesów może nadszarpnąć wizerunek firmy Sonepar, jej reputację i działalność oraz stworzyć ryzyko finansowe dla firmy.

Pracownik działający sprzecznie z interesami Sonepar z powodu konfliktu może podlegać postępowaniu dyscyplinarnemu, w tym rozwiązaniu umowy o pracę.



Więcej informacji

Dodatkowe informacje i wytyczne można znaleźć w Polityce Konfliktu Interesów Sonepar w intranecie Grupy.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Dbać o to, żeby nasze decyzje i działania były zgodne z interesami firmy Sonepar i żeby nie wpływały na nie żadne interesy prywatne.
- W sposób bezstronny i transparentny oceniać sytuacje, w których może występować konflikt interesów.
- Identyfikować i zgłaszać na piśmie wszelkie faktyczne lub potencjalne konflikty interesów w celu uniknięcia niejasności oraz uzyskiwać zgodę zgodnie z wymogami lokalnych procedur.
- Wyłączyć się z procesu decyzyjnego, jeśli występuje rzeczywisty lub potencjalny konflikt interesów.
- Jeśli masz wątpliwości, zawsze zachowywać się rozważnie i prosić o poradę, ujawniając wszystkie istotne informacje.

✗ Nie należy

- W niewłaściwy sposób wykorzystywać zasobów firmy ani wykorzystywać nazwy Sonepar dla własnych zysków.
- Wywierać wpływu na zatrudnienie, ocenę pracy ani wynagrodzenie znajomego lub członka rodziny.
- Uczestniczyć w procesie podejmowania decyzji o udzieleniu zamówienia lub wpływać na udzielenie zamówienia podmiotowi, w którym pracownik lub jego bliski krewny ma udziały.
- Ukrywać jakichkolwiek informacji o jakimkolwiek rzeczywistym lub potencjalnym konflikcie interesów.

Przykład

Manager ds. zakupów w Sonepar zleca zamówienie firmie prowadzonej przez swojego brata bez odpowiedniej procedury przetargowej i bez ujawnienia tego powiązania rodzinnego swojemu przełożonemu, tym samym podważając obiektywność procesu selekcji i szkodząc interesom Sonepar.



Zapobieganie oszustwom



Co należy wiedzieć?

Oszustwo to każdy zabroniony czyn polegający na wprowadzeniu w błąd, zatajeniu lub naruszeniu zaufania. Może obejmować korupcję, kradzież, sprzeniewierzenie aktywów, nieautoryzowane przekierowania aktywów i oszustwa związane ze sprawozdaniami finansowymi, takie jak zawyżanie aktywów lub zaniżanie zobowiązań.

W praktyce może przyjmować wiele form, takich jak:

- fałszowanie sprawozdawczości finansowej, w tym przeinaczenie treści dokumentów, sfałszowane transakcje lub niewłaściwe stosowanie zasad księgowości skutkujące celowym zniekształceniem informacji finansowych;
- nadużycia finansowe (fałszywe faktury, czeki, fałszowanie danych dotyczących rachunku bankowego);
- kradzież aktywów firmy Sonepar (zasobów, sprzętu komputerowego, danych);
- fałszowanie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki (roszczenia dotyczące fikcyjnych wydatków lub niezgłoszonych nieobecności);
- przekazanie błędnej informacji o roszczeniu osobie trzeciej (dostawcy, ubezpieczycielowi);
- celowe nieścisłości w liczeniu stanów magazynowych; oraz
- fałszerstwo i podrabianie.

Sonepar mogą również grozić próby nadużyć ze strony osób trzecich np.:

- fikcyjne dyspozycje przelewów bankowych od managerów wyższego szczebla;
- oszuści podszywający się pod klientów w celu zamówienia towarów za pomocą fałszywego konta;
- oszuści podszywający się pod dostawców proszący o zmianę danych do płatności za zaległe faktury;
- przestępstwa godzące w interesy Sonepar, dokonane przez osoby trzecie;
- fałszywe zakupy przy użyciu nazw osób trzecich lub prawdziwych klientów (podszywanie się); oraz
- cyberataki, które mogą mieć wpływ na część lub całość działalności biznesowej i operacyjnej.



Dlaczego to ważne?

Zapobieganie oszustwom ma kluczowe znaczenie dla ochrony zasobów finansowych i reputacji firmy Sonepar. Każda osoba fizyczna i firma zamieszana w nieuczciwą działalność może podlegać wysokim sankcjom dyscyplinarnym, administracyjnym, cywilnym i karnym.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Przestrzegać wszystkich wewnętrznych procedur i procesów, w tym zwłaszcza zgłaszania nadużyć.
- Określić newralgiczne aktywa i kwestie, które mogłyby stać się przedmiotem nadużyć w naszej firmie, w celu wspierania skuteczności wewnętrznych procedur kontroli.
- Zwiększać świadomość w firmie Sonepar odnośnie oszustw i ich konsekwencji poprzez korzystanie z kart zapobiegania oszustwom Sonepar.
- Niezwłocznie zgłaszać wszelkie incydenty lub podejrzenia oszustwa.

✗ Nie należy

- Omijać procedur tylko dlatego, że „każdy tak robi”.
- Zmieniać, fałszować ani podawać błędnej informacji o jakiegokolwiek transakcji lub zmianie stanu zapasów.
- Godzić się na jakiegokolwiek nieprawidłowości, bez podejmowania prób rozwiązania i naprawy sytuacji.





Wspieranie uczciwej konkurencji



Co należy wiedzieć?

Konkurencja to firmy oferujące podobne produkty lub usługi tej samej grupie klientów. Mogą to być inni dystrybutorzy, a nawet nasi dostawcy (np. sprzedaż bezpośrednia).

Przepisy dotyczące konkurencji wspierają wolną i uczciwą konkurencję, która jest korzystna dla wszystkich Partnerów Biznesowych i klientów.

Zasadniczo przepisy:

- zabraniają zawierania umów lub porozumień między konkurentami, które godzą w konkurencję (np. ustalania cen, alokacji klientów, alokacji rynku, zbiorowego bojkotu, zmowy przetargowej i wymiany poufnych informacji dotyczących konkurencji);
- zakazują pewnych ograniczeń o charakterze wertykalnym w umowach z dostawcami lub klientami (np. utrzymywania cen odsprzedaży);
- regulują zachowanie przedsiębiorstw dominujących;
- wymagają przeprowadzenia kontroli, a czasem również uzyskania zezwolenia przed dokonaniem fuzji, przejęcia i niektórych innych transakcji. Ma to na celu zapobieganie transakcjom, które znacząco ograniczyłyby konkurencję.

Umowy z dostawcami lub klientami mogą być uznane za niezgodne z prawem, jeśli znacząco ograniczają konkurencję.

Przepisy te są skomplikowane i różnią się w zależności od kraju. Działanie dopuszczalne w jednym kraju może być sprzeczne z prawem w innym.



Dlaczego to ważne?

Sonepar dba o prowadzenie działalności w sposób otwarty i uczciwy oraz pełną zgodność z przepisami dotyczącymi konkurencji, obowiązującymi tam, gdzie firma prowadzi swoją działalność.

Złamanie przepisów dotyczących konkurencji może podlegać surowym sankcjom nakładanym przez organy zajmujące się ochroną konkurencji. W Unii Europejskiej maksymalna grzywna może wynieść do 10% rocznych przychodów na całym świecie.

Może również prowadzić do:

- szkody na reputacji Sonepar;
- wytoczenia powództwa cywilnego przez osoby potencjalnie poszkodowane na skutek praktyk sprzecznych z zasadami konkurencji;

- kar pozbawienia wolności lub grzywny;
- wykluczenia z udziału w przetargach; oraz
- podjęcia przez Sonepar wewnętrznych środków dyscyplinarnych.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących konkurencji oraz Polityki Konkurencji Sonepar, w tym porozumień wertykalnych z dostawcami lub klientami.
- Konkurować w sposób uczciwy.
- Unikać formalnych i nieformalnych kontaktów biznesowych z konkurentami.
- Podejmować niezależne decyzje biznesowe.
- Zgłaszać projekty przejęć i sprzedaży do organów ochrony konkurencji, zgodnie z wymogami.

✗ Nie należy

- Prowadzić z konkurentami jakichkolwiek sprzecznych z prawem rozmów ani zawierać umów dotyczących cen, marż, rabatów, poziomów zapasów, podziału klientów, dostawców, obszarów, pracowników lub umów.
- Zawierać umów z dostawcami lub klientami, które ograniczają swobodę handlową Sonepar i/lub Partnera bez zasięgnięcia porady Działu Prawnego.
- Udostępniać informacji konkurentom, w tym zwłaszcza organizacjom branżowym.
- W jakikolwiek sposób oczerniać ani dyskredytować konkurentów.
- Próbować uzyskiwać informacji od konkurentów w sposób nielegalny, podstępny lub za pomocą metod wątpliwych etycznie.



Więcej informacji

Więcej informacji można znaleźć w Polityce Konkurencji Sonepar w Intranecie Grupy.



Ochrona poufnych i wrażliwych danych



Co należy wiedzieć?

Informacje poufne obejmują m.in. niejawne informacje dotyczące:

- strategii, kosztów, cen, marż i zysków;
- rynków, logistyki, łańcuchów dostaw, planów sprzedaży i marketingu, planów biznesowych, prognoz, operacji i wyników;
- klientów i dostawców;
- systemów informatycznych i cyberbezpieczeństwa;
- fuzji i przejęć;
- sporów sądowych i dochodzeń;
- praw intelektualnych i praw własności (takich jak patenty, znaki towarowe, tajemnice handlowe i prawa autorskie); oraz
- danych osobowych dotyczących pracowników, Partnerów Biznesowych i innych stron trzecich.

Mogą być przechowywane w dowolnym formacie lub narzędziu, takim jak wiadomości e-mail, umowy, korespondencja, pamięci USB, dyski twarde, komputery, telefony komórkowe, konta i pliki papierowe.



Dlaczego to ważne?

Dane są jednym z naszych najcenniejszych aktywów. Firma Sonepar zobowiązuje się do ochrony danych, niezależnie od tego, czy należą one do nas, czy do innych firm lub osób. Ma to kluczowe znaczenie dla osiągnięcia sukcesu i reputacji firmy Sonepar.

Nasi klienci, dostawcy i inni Partnerzy Biznesowi często powierzą nam poufne i prywatne dane, a my musimy obchodzić się z nimi ostrożnie, aby cieszyć się ich stałym zaufaniem. To samo dotyczy kwestii utrzymania zaufania naszych pracowników.

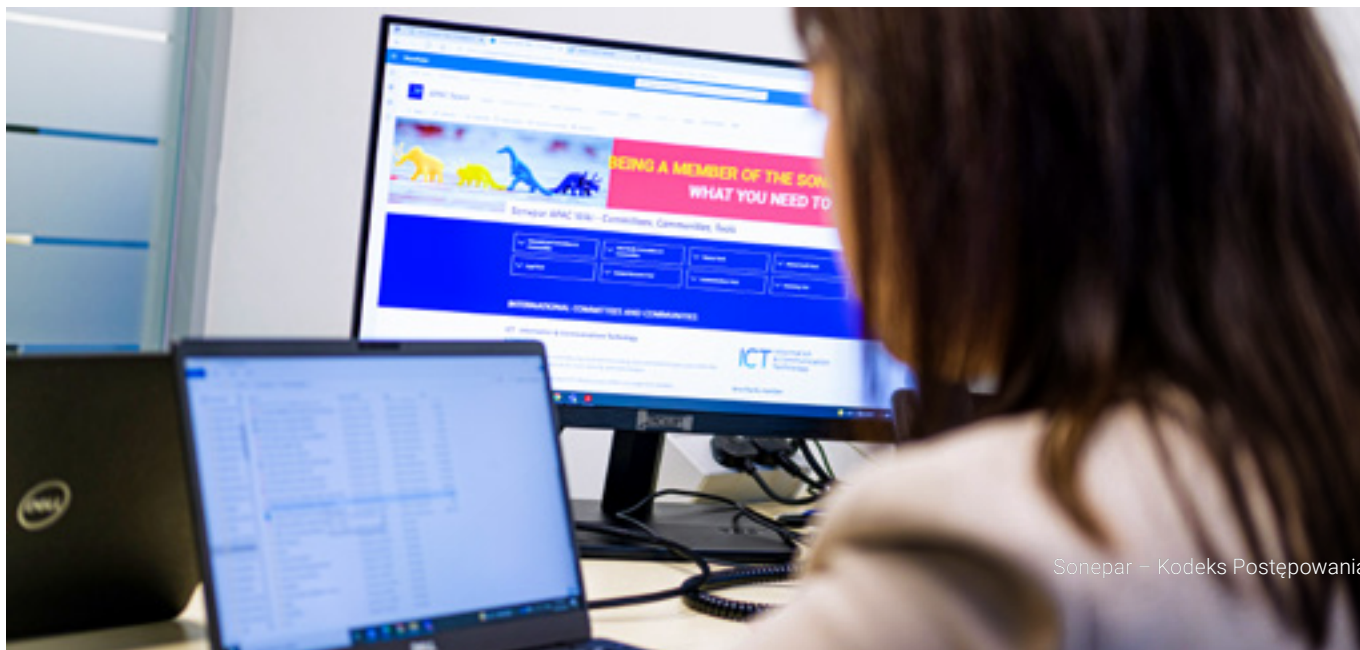
Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Chronić poufne informacje i dane przed kradzieżą, nieautoryzowanym dostępem, niewłaściwym użyciem, ujawnieniem lub modyfikacją.
- Używać filtrów prywatyzujących na laptopie podczas podróży.
- Przestrzegać umów o poufności zawartych między firmą Sonepar a jej Partnerami Biznesowymi.
- Zawierać odpowiednie umowy o zachowaniu poufności lub określać konkretne klauzule poufności w przypadku konieczności udostępnienia informacji poufnych stronom trzecim.
- Stosować obowiązujące zasady przechowywania danych.

✗ Nie należy

- Wykorzystywać informacji poufnych do własnych celów osobistych lub do celów osobistych jakiejkolwiek innej osoby lub podmiotu.
- Udostępniać informacji poufnych w mediach społecznościowych (np. zdjęć lub filmów z centrum dystrybucji).
- Zostawiać informacji poufnych na biurku po opuszczeniu biura.
- Zostawiać jakichkolwiek poufnych informacji w salach konferencyjnych po zakończeniu spotkania.
- Zostawiać odblokowanego laptopa lub komputera stacjonarnego.
- Udostępniać poufnych informacji, jeśli nie jest to bezwzględnie konieczne i zgodne z przepisami i politykami wewnętrznymi.





Wybór Partnerów Biznesowych



Co należy wiedzieć?

Łańcuch działalności Sonepar odnosi się do działań Partnerów Biznesowych Sonepar upstream (związanych z produkcją towarów lub świadczeniem usług, w tym projektowaniem, wydobywaniem, produkcją, transportem i dostawą surowców, produktów lub części produktów oraz tworzeniem produktów lub usług) oraz Partnerów Biznesowych downstream (związanych z dystrybucją, transportem i przechowywaniem produktów w imieniu Sonepar).

Partnerzy Biznesowi obejmują kontrahentów upstream, kontrahentów downstream, podwykonawców, a także właścicieli nieruchomości.

Kluczowe znaczenie ma zapewnienie, że wszyscy Partnerzy Biznesowi w naszym łańcuchu działalności przestrzegają naszych podstawowych zobowiązań i zasad, które obejmują:

- poszanowanie praw człowieka
- ochronę zdrowia i bezpieczeństwa
- zapobieganie prześladowaniu i dyskryminacji
- ochronę środowiska; oraz
- uczciwość biznesową.

Minimalne wymagania, których muszą przestrzegać nasi Partnerzy Biznesowi, są wyszczególnione w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Sonepar. Nasi kontrahenci muszą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa i regulacji, zobowiązań umownych i polityk Sonepar. Oczekuje się od nich również wdrażania tych zasad w ramach własnego łańcucha działalności.



Dlaczego to ważne?

Sonepar nawiązuje długoterminowe relacje z otwartymi i chętnymi do współpracy Partnerami Biznesowymi. Te relacje handlowe oparte są na zaufaniu, uczciwości i lojalności.

Sonepar wybiera Partnerów Biznesowych, którzy zobowiązują się do przestrzegania zasad odpowiedzialnego biznesu określonych w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych zarówno w swojej działalności, jak i w działalności swoich własnych Partnerów Biznesowych. Nieprzestrzeganie tych zasad może mieć poważny wpływ na wyniki, reputację i wizerunek firmy Sonepar.





Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Zdefiniować i stosować odpowiednie procesy selekcji Partnerów Biznesowych.
- Uczciwie traktować Partnerów Biznesowych.
- Unikać i zgłaszać wszelkie konflikty interesów, które mogą podważać obiektywne i niezależne podejmowanie decyzji.
- Upewnić się, że kontrahent rozumie nasze oczekiwania dotyczące etycznego postępowania przed podjęciem z nim jakiegokolwiek współpracy.
- Wypełniać i egzekwować zobowiązania umowne.
- W stosownych przypadkach zapewniać Partnerom Biznesowym ukierunkowane i adekwatne wsparcie umożliwiające spełnienie standardów określonych w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Sonepar.

✗ Nie należy

- Kontynuować współpracy z dostawcą, który notorycznie nie spełnia wymagań Sonepar lub narusza zasady określone w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych Sonepar
- Rozpoczynać współpracę z dostawcą bez uprzedniej właściwej weryfikacji.
- Angażować się w nieetyczne działania we współpracy z pracownikami naszych Partnerów Biznesowych.



Więcej informacji

Więcej informacji można znaleźć w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych, Oświadczeniu w sprawie Mineratów Konflikty oraz Instrukcji dot. Polityki Zgodności w Intranecie Grupy.



Nasze standardy jako Członka Społeczności



Ochrona środowiska

Strona 32



Działanie na rzecz lokalnych społeczności

Strona 33



Zasady dotyczące wspierania działalności politycznej i lobbingu

Strona 34



Przestrzeganie zasad kontroli eksportu i sankcji handlowych

Strona 35



Przeciwdziałanie praniu pieniędzy

Strona 36



Dokładna sprawozdawczość podatkowa i finansowa

Strona 37



Ochrona środowiska



Co należy wiedzieć?

W 2015 r. 193 kraje przyjęły Agendę ONZ na rzecz Zrównoważonego Rozwoju 2030 wraz z jej 17 celami. Są to rekomendacje dla krajów i firm, mające na celu zapewnienie nam wszystkim bardziej zrównoważonej przyszłości.

Strategia zrównoważonego rozwoju Sonepar jest zgodna z celami ONZ oraz zakłada przyspieszenie dostępu do czystej i przystępnej cenowo energii, edukację w zakresie transformacji energetycznej oraz odpowiedzialną konsumpcję.



Dlaczego to ważne?

Jako światowy lider dystrybucji B2B materiałów elektrycznych, rozwiązań i usług z zakresu elektrotechniki, Sonepar jest w centrum transformacji energetycznej. Jesteśmy zaangażowani w przygotowania do przyszłych wyzwań związanych z transformacją energetyczną i podnoszenia świadomości na temat zrównoważonego rozwoju.

Sonepar zamierza wykorzystać swoją skalę działalności, potencjał logistyczny i szeroką gamę produktów, aby przyspieszyć transformację energetyczną i wprowadzić obieg zamknięty poprzez:

- sprzedaż rozwiązań wspierających elektryfikację i promujących efektywność energetyczną (ogrzewanie, chłodzenie, wentylacja, klimatyzacja, oświetlenie, zarządzanie energią, automatyka budynków mieszkalnych, mobilność elektryczna itp.) oraz energię odnawialną (energia słoneczna, pompy ciepła, magazynowanie energii);
- promowanie zrównoważonych alternatyw dzięki Zielonej Ofercie Sonepar; oraz
- promowanie redukcji CO₂ i usług związanych z obiegiem zamkniętym.



Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Zawsze przestrzegać przepisów w zakresie ochrony środowiska.
- Prowadzić działalność w imieniu firmy Sonepar z poszanowaniem środowiska.
- Zwracać się do dostawców z prośbą o dane dotyczące środowiska i deklaracje środowiskowe produktów, a także zachęcać dostawców i sprzedawców do ograniczania ilości opakowań i transportu na wcześniejszych etapach łańcucha dostaw.
- Zalecać wykorzystanie produktów energii odnawialnej, takich jak instalacja paneli fotowoltaicznych lub energooszczędnych pomp ciepła lub przyłączenie do lokalnego punktu energii odnawialnej.
- Oszczędzać energię, utrzymując odpowiednią temperaturę w biurze i kontrolując wykorzystanie energii.
- Wybierać transport niskoemisyjny podczas dojazdów do pracy lub podróży (transport publiczny, pojazdy o niskim zużyciu paliwa, pojazdy hybrydowe lub elektryczne, pociągi zamiast samolotów).
- Apelować do dostawców i spedytorów, aby korzystali z pojazdów o niskim zużyciu paliwa, hybrydowych lub elektrycznych, jeśli są dostępne, optymalizowali ładunki i trasy dostaw oraz łączyli zamówienia w grupy.
- Zachęcać klientów do odpowiedzialnej konsumpcji i wybierania produktów o obiegu zamkniętym, jeśli to możliwe.
- Unikać materiałów promocyjnych niskiej jakości, jednorazowego użytku lub wykonanych z tworzyw sztucznych.
- Ograniczyć zanieczyszczenie środowiska cyfrowego poprzez rezygnację z subskrypcji nieczytanych newsletterów, uporządkowanie skrzynki odbiorczej i archiwów oraz obniżenie jakości streamingu video aby zmniejszyć zużycie energii.
- Zoptymalizować trasy dostaw w celu zmniejszenia emisji CO₂ i promować korzystanie z opakowań zwrotnych lub wielokrotnego użytku aby zmniejszyć ilość odpadów.

✗ Nie należy

- Akceptować praktyk środowiskowych prowadzonych przez dostawców i innych partnerów handlowych, które byłyby niedopuszczalne w bieżącej działalności firmy Sonepar.
- Niepotrzebnie marnować wody, energii i surowców.



Więcej informacji

Więcej informacji można znaleźć w naszej Polityce Ochrony Środowiska i Transformacji Energetycznej.



Działanie na rzecz lokalnych społeczności



Co należy wiedzieć?

Sonepar działa na rzecz lokalnych społeczności poprzez darowizny, sponsoring i wolontariat realizowany przez pracowników.

Darowizny pieniężne i produktowe są przekazywane lokalnym społecznościom na rzecz wspierania projektów społecznych, edukacyjnych i humanitarnych. Składki na rzecz stowarzyszeń branżowych lub opłaty za członkostwo w organizacjach służących interesom biznesowym nie są zaliczane do darowizn.

Wsparcie może przybierać dwie formy: sponsoringu i darowizn.

Sponsoring definiuje się jako wsparcie materialne lub finansowe udzielane wydarzeniu, osobie lub organizacji w celu uzyskania bezpośredniej korzyści, w szczególności wizerunkowej.

Darowizna polega na przekazaniu datków pieniężnych lub rzeczowych na rzecz organizacji użyteczności publicznej w celu prowadzenia przez nią działalności, bez oczekiwania w zamian jakiegokolwiek ekwiwalentnego świadczenia wzajemnego.



Dlaczego to ważne?

Sonepar jest odpowiedzialnym członkiem społeczeństwa, dobrym sąsiadem i zaangażowanym działaczem na rzecz społeczności, w których prowadzi działalność.

Oprócz wypełniania naszych obowiązków jako firmy działającej na rzecz społeczności, w których prowadzimy działalność, wspieranie i sponsorowanie lokalnych społeczności pomaga w tworzeniu pozytywnego wizerunku i może otwierać nowe możliwości biznesowe.

Darowizny lub sponsoring mogą być przekazywane wyłącznie w uzasadnionych i zgodnych z prawem okolicznościach, aby uniknąć ryzyka sankcji lub uszczerbku na reputacji Sonepar z powodu nielegalnego lub nieetycznego postępowania.



Więcej informacji

Dodatkowe informacje i zasady można znaleźć w naszej Polityce dotyczącej postępowania z darowiznami i sponsoringiem dostępnej w Intranecie Grupy.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Traktować z szacunkiem członków lokalnych społeczności, w których Sonepar prowadzi działalność.
- Podczas przekazywania darowizn albo angażowania się w sponsoring zawsze być transparentnym.
- Jasno wskazywać, potwierdzać i dokumentować tożsamość odbiorcy i planowane przeznaczenie darowizny.
- Upewnić się, że sponsoring ma jasno określony cel i wspiera uzasadnione inicjatywy zgodne z Celem Sonepar.
- Przeprowadzić należyłą analizę przed przekazaniem jakiegokolwiek darowizny lub sponsoringu.
- Udzielać wsparcia charytatywnego jedynie organizacjom non-profit lub organizacjom pozarządowym, zgodnie z polityką firmy Sonepar, w tym z lokalnymi Kodeksami Postępowania oraz lokalnie obowiązującymi przepisami i po uzyskaniu odpowiedniej zgody.

✗ Nie należy

- Angażować firmy Sonepar w działania sprzeczne z naszymi zasadami etyki i/lub takie, które mogłyby zaszkodzić reputacji firmy.
- Wymagać od pracowników lub od partnerów handlowych przekazywania prezentów lub środków finansowych na cele dobroczynne.
- Składać darowizny jakimkolwiek podmiotowi, jeżeli związane jest to z rzeczywistym lub potencjalnym konfliktem interesów lub mogłoby mieć wpływ na decyzje biznesowe.
- Przekazywać darowizn bez uprzedniego przeprowadzenia szczegółowej analizy i uzyskania stosownej zgody.

Przykłady

- Sonepar zatwierdza znaczną darowiznę na rzecz lokalnej organizacji non-profit bez przeprowadzenia należytej analizy. Później okazuje się, że organizacja non-profit jest przykrywką dla prania brudnych pieniędzy, co naraża Sonepar na ryzyko prawne i reputacyjne związane z nieumyślnym wspieraniem nielegalnych działań.
- Sonepar zgadza się sponsorować program edukacyjny w kraju rozwijającym się, ale nie monitoruje wykorzystania funduszy. Pojawiają się doniesienia, że pieniądze zostały sprzeniewierzone przez lokalnych partnerów, co prowadzi do oskarżeń o współudział firmy Sonepar w korupcji i negatywnie wpływa na jej reputację.



Zasady dotyczące wspierania działalności politycznej i lobbingu



Co należy wiedzieć?

Działalność lobbingowa oznacza działania mające na celu wywieranie wpływu na decyzje lub regulacje instytucji rządowych lub publicznych.

Wspieranie celów politycznych oznacza wszelkie wsparcie, zarówno pieniężne jak i rzeczowe sprawy politycznej, partii, kandydata, grup działania, kampanii czy urzędnika.



Dlaczego to ważne?

Czynny udział w publicznym procesie podejmowania decyzji jest integralną częścią procesów demokratycznych i działaniem zgodnym z prawem. Dzięki niemu różne interesy polityczne mogą zostać wzięte pod uwagę.

W niektórych przypadkach lobbing może stanowić działanie o charakterze korupcyjnym lub płatnej protekcji, jeżeli dochodzi do proponowania lub przyjmowania nienależnej korzyści w celu nakłonienia osoby wpływowej do poparcia ustawy, regulacji i/ lub decyzji korzystnej dla firmy Sonepar lub niekorzystnej dla jej konkurentów.



Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Podejmować wszelkie własne działania polityczne wyłącznie we własnym imieniu, nigdy w imieniu firmy Sonepar.
- Poinformować Dział Prawny i Zgodności z Przepisami, jeśli udział w działalności politycznej może mieć wpływ na obowiązki lub potencjalnie prowadzić do konfliktu interesów.
- Dopilnować, aby wszystkie działania lobbingowe były koordynowane i zatwierdzone przez kierownictwo wyższego szczebla oraz podejmowane z zachowaniem pełnej przejrzystości, uczciwości i rzetelności.
- Angażując się w kontakty z decydentami publicznymi w celu udzielania informacji lub promowania swojego punktu widzenia, upewnić się, że przestrzegane są wszystkie obowiązujące przepisy prawa i regulacje dotyczące działalności lobbingowej oraz, w stosownych przypadkach, że jest się zarejestrowanym w istniejących wykazach lobbystów.
- Ściśle przestrzegać zasad dotyczących zapobiegania korupcji oraz wręczania prezentów i zaproszeń.

✗ Nie należy

- Udzielać jakiegokolwiek wsparcia politycznego w imieniu Sonepar.
- Wykorzystywać zasobów Sonepar do brania udziału w jakichkolwiek działaniach politycznych.
- Wykorzystywać swojej pozycji w firmie Sonepar, żeby skłonić firmę do wsparcia sprawy politycznej lub organizacji albo zaangażowania się w nią.
- Brać udziału w działaniach lobbingowych w jakichkolwiek celach korupcyjnych lub sprzecznych z prawem albo w celu wywarcia bezprawnego wpływu na decyzję.
- Przekazywać darowizn w imieniu Sonepar na kampanie polityczne, zbiórki pieniędzy lub na rzecz osób lub grup związanych z polityką.



Więcej informacji

Więcej informacji na ten temat można znaleźć w naszej Polityce dotyczącej wspierania działalności politycznej dostępnej w Intranecie Grupy



Przestrzeganie zasad kontroli eksportu i sankcji handlowych



Co należy wiedzieć?

Przepisy dotyczące kontroli eksportu mogą być stosowane przez państwa i władze lokalne w celu nadzorowania, ograniczania lub zakazywania eksportu/importu produktów podlegających kontroli, w szczególności ze względu na ich potencjalne zastosowanie wojskowe i/lub wrażliwość strategiczną.

Sankcje handlowe odnoszą się do ograniczeń lub zakazów nałożonych przez kraje, regiony lub organizacje międzynarodowe na inny kraj, region w kraju, podmiot lub osobę fizyczną. Środki te mają na celu wpływanie, powstrzymywanie lub karanie zachowania, działań lub decyzji, które naruszają przepisy międzynarodowe. Sankcje handlowe obejmują sankcje kompleksowe (ogólnokrajowe), sektorowe (ukierunkowane na kluczowe sektory) i indywidualne. Mogą one obejmować embargo, ograniczenia lub zakazy importu i eksportu określonych produktów, świadczenia określonych usług oraz przeprowadzania transakcji z wybranymi podmiotami lub osobami.

Sonepar zobowiązuje się do prowadzenia działalności zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi ograniczeniami eksportowymi, w tym sankcjami handlowymi, gospodarczymi i finansowymi nałożonymi przez amerykańskie Biuro ds. Kontroli Aktywów Zagranicznych Departamentu Skarbu (OFAC), Unię Europejską (UE) i inne organy krajowe.



Dlaczego to ważne?

Zakup, sprzedaż, import lub eksport produktów, materiałów lub technologii zidentyfikowanych na określonych listach kontroli eksportowej może podlegać zakazom, ograniczeniom lub uprzedniej autoryzacji zgodnie z określonymi przepisami. Ponadto niektóre kraje i organizacje międzynarodowe lub regionalne nakładają ograniczenia na kontakty biznesowe z określonymi krajami, regionami, obszarami w obrębie kraju, podmiotami i osobami fizycznymi.

Nieprzestrzeganie międzynarodowych regulacji handlowych, w szczególności przepisów dotyczących kontroli eksportu i sankcji handlowych, wiąże się z surowymi karami, które mogą skutkować znacznymi grzywnami pieniężnymi i postępowaniem karnym, a także poważnym uszczerbkiem dla reputacji firmy Sonepar. Ponadto może to stanowić naruszenie porozumień finansowych Sonepar.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Przestrzegać obowiązujących przepisów dotyczących eksportu i sankcji handlowych, a także procedur Sonepar, w szczególności tych obowiązujących w danym kraju lub regionie. Systemy kontroli eksportu i sankcji handlowych podlegają ciągłym zmianom, dlatego każde takie działanie musi być na bieżąco weryfikowane.
- Sprawdzić wiarygodność potencjalnych Partnerów Biznesowych, aby upewnić się, że nie są wśród podmiotów objętych sankcjami lub powiązanych z podmiotami objętym sankcjami.
- W stosownych przypadkach uzyskać od odpowiednich organów pozwolenie wymagane do importu lub eksportu towarów lub świadczenia usług w danym kraju i przechowywać dokumentację do wglądu w przyszłości.
- Dotrzymywać zobowiązań Sonepar zawartych w umowach z Partnerami Biznesowymi.
- Skontaktować się z Działem Prawnym i Zgodności z Przepisami w przypadku jakichkolwiek wątpliwości, czy dany produkt może być uznany za towar podwójnego zastosowania, dla którego obowiązują określone przepisy.

✗ Nie należy

- Rozpocząć relacji handlowej przed dokonaniem właściwej weryfikacji.
- Prowadzić działalności bez wymaganej licencji (jeśli dotyczy).
- Zmieniać użytkownika końcowego importowanego/licencjonowanego produktu bez przeprowadzenia odpowiedniego procesu administracyjnego i autoryzacji.
- Ignorować eksportu w sytuacji gdy masz powody przypuszczać, że jest ostatecznie przeznaczony dla kraju lub osoby objętej sankcjami.



Więcej informacji

Więcej informacji można znaleźć w naszej Polityce Kontroli Eksportu i Sankcji Handlowych dostępnej w Intranecie Grupy.





Przeciwdziałanie praniu pieniędzy



Co należy wiedzieć?

Do **prania pieniędzy** dochodzi, kiedy:

- dochody pochodzące z przestępstwa są ukrywane pod przykrywką legalnych transakcji handlowych; lub
- nielegalnie zdobyte środki są przepuszczane przez system finansowy w celu ukrycia ich przestępczego pochodzenia.

Należy zachować ostrożność w następujących sytuacjach:

- przelewu środków do/lub z obszarów geograficznych wysokiego ryzyka;
- transakcji lub działań wymagających płatności gotówką;
- operacji lub działań, które wydają się niezgodne ze znanymi legalnymi działaniami lub metodami Partnera Biznesowego;
- drobnych opłat gotówką;
- otrzymania środków od niespodziewanego podmiotu lub źródła;
- wniosku o zwrot środków na inny rachunek bankowy lub do innej lokalizacji niż pierwotny rachunek Partnera Biznesowego;
- transakcji zorganizowanych w taki sposób, aby obejść obowiązki zadeklarowania lub zgłoszenia transakcji.



Dlaczego to ważne?

Pranie pieniędzy jest przestępstwem. Zarówno Sonepar, jak i pracownicy mogą podlegać karze pozbawienia wolności i/lub grzywny za dokonanie lub pomoc w praniu pieniędzy.

Prawie wszystkie firmy międzynarodowe mogą zostać wykorzystane przez osoby zamieszane w proceder prania pieniędzy.

Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Stale zachowywać czujność.
- Zawsze przeprowadzać kontrolę rzetelności (jak opisano szczegółowo w Polityce Antykorupcyjnej Sonepar), aby upewnić się, że potencjalni Partnerzy Biznesowi nie są zaangażowani w nielegalne działania lub nie są z nich finansowani.
- Odpowiednio dokumentować wszelkie transakcje.
- Przestrzegać lokalnych przepisów dotyczących zgłaszania transakcji gotówkowych.
- Niezwłocznie zgłaszać podejrzenie wszelkich możliwych nieprawidłowości.

✗ Nie należy

- Pomagać potencjalnemu Partnerowi Biznesowemu w działaniach, o których wiesz lub podejrzewasz, że ułatwiają, ukrywają lub wiążą się z otrzymywaniem korzyści z przestępstwa.
- Ignorować sygnałów ostrzegawczych (tj. wskazujących, że transakcja może być źródłem problemów), które świadczą o wysokim ryzyku związanym z transakcją.
- Ukrywać płatności za pośrednictwem osoby trzeciej.
- Akceptować zbyt wysokich płatności gotówkowych.





Dokładna sprawozdawczość podatkowa i finansowa



Co należy wiedzieć?

W celu zapewnienia zgodności z wymogami regulacyjnymi konieczne jest zapewnienie właściwej dokumentacji wszelkich transakcji i działań handlowych.



Dlaczego to ważne?

Sonepar dąży do bycia przedsiębiorstwem odpowiedzialnym społecznie we wszystkich miejscach, gdzie prowadzi działalność. Oznacza to przestrzeganie przepisów podatkowych i zapewnianie dokładnej sprawozdawczości finansowej.

Dokładna i przejrzysta sprawozdawczość pomaga zapobiegać i przeciwdziałać oszustwom, przestrzegać lokalnych standardów księgowości i sprawozdawczości, wypełniać konieczne ustalenia dotyczące etyki w biznesie. Ponadto daje gwarancję, że działalność firmy Sonepar nie zostanie wykorzystana do prania pieniędzy pochodzących z przestępstwa.



Jakie są nasze obowiązki?

✓ Należy

- Upewniać się, że wszystkie transakcje, aktywa i pasywa są w odpowiedni sposób i we właściwym czasie dokumentowane w księgach i dokumentach rachunkowych firmy Sonepar, zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości.
- Zapewnić, że wszystkie transakcje są autoryzowane przez kierownictwo i realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami, a także wewnętrznymi zasadami i procedurami.
- Egzekwować odpowiedni podział obowiązków lub wdrożyć skuteczne mechanizmy kontroli.
- Zawsze uzyskiwać wystarczająco obszerną dokumentację potwierdzającą informacje wpisane do ksiąg, rejestrów i dokumentów rachunkowych firmy Sonepar.
- Dokładnie i terminowo sporządzać i składać dokumenty podatkowe.
- W całości płacić wszystkie podatki lokalne i krajowe wymagane przez prawo podatkowe.
- Dokładnie odpowiadać na pytania zawarte w kampanii samooceny Kontroli Wewnętrznej.
- Zawierać umowy wewnątrzgrupowe w celu dokładnego dokumentowania usług świadczonych wewnętrznie.

✗ Nie należy

- Zmieniać kodu jakiegokolwiek produktu.
- Organizować ani dokumentować jakiejkolwiek transakcji, aktywów, pasywów ani wniosku o zwrot kosztów oraz brać udziału w jakimkolwiek działaniu mającym na celu zniekształcenie udokumentowanej informacji o wynikach operacyjnych, aktywach lub pasywach, obejście systemu kontroli wewnętrznych i powiązanych procesów firmy Sonepar lub osiągnięcie innych celów niezgodnych z prawem.
- Prowadzić działalności w raju podatkowym bez uprzedniej konsultacji z Działem Podatkowym.

Podjmowanie właściwych decyzji

Kodeks Postępowania określa zasady, których muszą przestrzegać **wszyscy pracownicy** i stanowi źródło, które ma za zadanie pomóc im w odpowiedzi na pytania mogące pojawić się w różnych sytuacjach.

Kodeks Postępowania został opracowany jako przewodnik dla pracowników, mający pomóc im w stawieniu czoła większości sytuacji, z którymi mogą się zetknąć w trakcie bieżącej działalności, mogących budzić wątpliwości natury etycznej oraz kontrowersje w zakresie uczciwości. W Kodeksie Postępowania nie można było jednak przewidzieć wszystkich potencjalnych sytuacji.

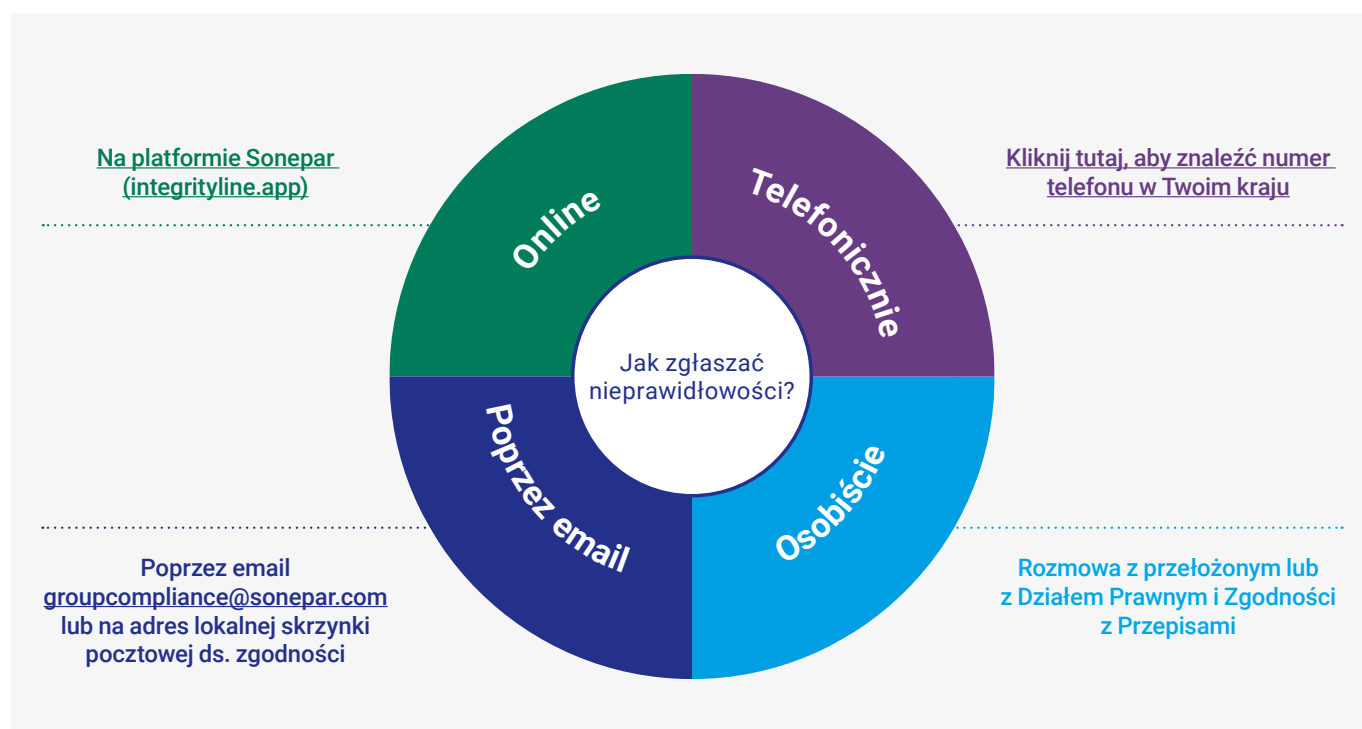
Podjmowanie etycznych decyzji może wydawać się skomplikowane, ponieważ często wiąże się z dokonywaniem wyborów, które wychodzą poza zwykłe przestrzeganie zestawu reguł. W takich sytuacjach wszyscy powinniśmy ocenić sytuację najlepiej jak to możliwe, aby podjąć właściwe decyzje i skonsultować się z konkretnymi źródłami w celu uzyskania porady.

W razie wątpliwości należy zadać sobie następujące pytania:



Zgłaszanie nieprawidłowości!

Sonepar wdrożył system raportowania, aby zapewnić pracownikom, Partnerom Biznesowym i stronom trzecim możliwość zgłaszania wszelkich wątpliwości związanych z uczciwością, etyką biznesową lub obowiązkiem zachowania należytej staranności.



Platforma zgłoszeniowa jest zarządzana przez renomowanego zewnętrznego dostawcę wybranego przez Sonepar do świadczenia tej usługi. Poufne i anonimowe zgłoszenia można składać telefonicznie lub pisemnie 24 godziny na dobę, w 17 różnych językach.

Wszystkie zgłoszenia dokonane w dobrej wierze w ramach niniejszej procedury pozostają poufne w największym możliwym stopniu.

Sonepar zabrania działań odwetowych wobec osób dokonujących w dobrej wierze zgłoszeń podejrzeń lub faktycznych naruszeń.



Więcej informacji

Dodatkowe informacje można znaleźć w Polityce firmy Sonepar dotyczącej zgłaszania nieprawidłowości.

Kontakt i przydatne linki



Dodatkowe informacje można znaleźć na:

- Stronie Grupy Sonepar: [Compliance and Integrity | Sonepar](#)
- Intranecie Grupy Sonepar: [Legal, Risks and Compliance – Home \(sharepoint.com\)](#)

Pytania lub wątpliwości?

W razie pytań lub wątpliwości skontaktuj się z Działem Prawnym i Zgodności z Przepisami. [Kliknij, żeby znaleźć osobę kontaktową](#)

Zapamiętaj

...w codziennej pracy zawsze należy:

1

Przestrzegać zasad niniejszego Kodeksu Postępowania i wszystkich lokalnych Kodeksów Postępowania dotyczących działalności firmy Sonepar.

2

Podczas wykonywania obowiązków i podejmowania decyzji kierować się zdrowym rozsądkiem.

3

Korzystać z dostępnych źródeł firmy Sonepar w celu uzyskania odpowiedzi na ewentualne pytania.

4

Wymagać od współpracowników i Partnerów Biznesowych przestrzegania wysokich standardów etycznych.

5

Unikać rezygnowania z zasad uczciwości dla zysku lub osobistych korzyści.

6

Rozważyć potencjalne konsekwencje swoich działań i to, jak mogą one zostać odebrane, jeśli dojdzie do ich upublicznienia.



SONEPAR SAS

25 rue d'Astorg
75008 Paris, France

+33 (0)1 58 44 13 13
sonepar.com

Francuska spółka akcyjna uproszczona o kapitale
zakładowym w wysokości 107 936 507,94 EUR
RCS PARIS B 585 580 202

Wszelkie prawa zastrzeżone - grudzień 2024 r.

Tłumaczenia niniejszego dokumentu mogą podlegać
interpretacji. Wersja angielska jest wiążąca.